



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานแสดงการ
วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลผักตบ
อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ส่วนที่ ๑ ประเด็นการวิเคราะห์ค่าคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด ๑๕ ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ข้อ ๑๑	๙๗.๗๘
		ข้อ ๑๒	๑๐๐.๐๐
		ข้อ ๑๓	๑๐๐.๐๐
		ข้อ ๑๔	๑๐๐.๐๐
		ข้อ ๑๕	๙๕.๕๖
		ข้อ ๑๖	๑๐๐.๐๐
ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ข้อ E๑	๙๙.๐๑
		ข้อ E๒	๙๙.๗๕
		ข้อ E๓	๑๐๐.๐๐
		ข้อ E๔	๙๙.๐๑
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ข้อ E ๑๑	๙๖.๖๗
		ข้อ E ๑๒	๑๐๐.๐๐
		ข้อ E ๑๕	๙๕.๓๓
ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน-การดำเนินงาน	ข้อ ๐ ๑๑	๑๐๐
		ข้อ ๐ ๑๒	๑๐๐

ปรากฏว่าในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน คำถามข้อที่ E๑๕

๒.การให้บริการและระบบ E-Service มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ๑๖ ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ข้อ 1๑	๙๗.๗๘
		ข้อ 1๒	๑๐๐.๐๐
		ข้อ 1๓	๑๐๐.๐๐
ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงาน	ข้อ E๑	๙๙.๐๑
		ข้อ E๒	๙๙.๗๕
		ข้อ E๓	๑๐๐.๐๐
		ข้อ E๕	๙๙.๐๑
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ข้อ E ๑๑	๙๖.๖๗
		ข้อ E ๑๒	๑๐๐.๐๐
		ข้อ E ๑๓	๙๕.๓๓
		ข้อ E ๑๔	๙๒.๖๗
ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน-การดำเนินงาน	ข้อ ๐ ๑๖	๑๐๐.๐๐
		ข้อ ๐ ๑๗	๑๐๐.๐๐
		ข้อ ๐๑๘	๑๐๐.๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส-การเปิดโอกาสให้มีส่วนรวม	ข้อ ๐ ๓๐	๑๐๐.๐๐

ปรากฏว่าในประเด็นการให้บริการและระบบ E-service มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน คำถามข้อที่ E๑๔

๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๓ตัวชี้วัด ๑๐ ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ข้อ E๖	๙๕.๓๓
		ข้อ E๗	๙๑.๓๓
		ข้อ E๘	๙๔.๖๗
		ข้อ E๙	๗๖.๖๗
		ข้อ E๑๐	๘๗.๕๖
ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน -ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อ O๑	๑๐๐
		ข้อ O๒	๑๐๐
		ข้อ O๓	๑๐๐
		ข้อ O๔	๑๐๐
		ข้อ O๕	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน -การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	ข้อ O๑๐	๑๐๐

ปรากฏว่าในประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อคำถามข้อที่ E๙,E๑๐

๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ๘ ข้อ
คำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ข้อ 1๑๙	๙๒.๙๔
		ข้อ 1๒๐	๙๑.๙๔
		ข้อ 1๒๑	๙๒.๙๔
		ข้อ 1๒๒	๙๕.๙๗
		ข้อ 1๒๓	๙๔.๙๗
		ข้อ 1๒๔	๙๔.๙๗
ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส -มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ข้อ 0๓๔	๑๐๐
		ข้อ 0๓๕	๑๐๐

ปรากฏว่าในประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ คำถามข้อที่ 1๒๐

๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ๑๓ ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ข้อ ๑๗	๑๐๐
		ข้อ ๑๘	๑๐๐
		ข้อ ๑๙	๑๐๐
		ข้อ ๑๐	๒๒.๒๒
		ข้อ ๑๑	๑๐๐
		ข้อ ๑๒	๒๐.๐๐
ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน-การดำเนินงาน	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐
		ข้อ ๐๑๒	๑๐๐
		ข้อ ๐๑๓	๑๐๐
	ตัวชี้วัด ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง-การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ	ข้อ ๐๑๙	๑๐๐
		ข้อ ๐๒๐	๑๐๐
		ข้อ ๐๒๑	๑๐๐
		ข้อ ๐๒๒	๑๐๐

ปรากฏว่าในประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คำถามข้อที่ ๑๐,๑๒

๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด ๑๔ ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ข้อ ๑๓	๑๐๐
		ข้อ ๑๔	๑๐๐
		ข้อ ๑๕	๑๐๐
		ข้อ ๑๖	๑๐๐
		ข้อ ๑๗	๙๕.๙๗
		ข้อ ๑๘	๙๒.๙๔
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ข้อ ๒๗	๙๒.๙๗
ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙.๔	ข้อ ๐๒๓	๑๐๐
		ข้อ ๐๒๔	๑๐๐
		ข้อ ๐๒๕	๑๐๐
		ข้อ ๐๒๖	๑๐๐
	ตัวชี้วัด ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใส -มาตรการส่งเสริม มาตรฐานทางจริยธรรม	ข้อ ๐๓๙	๑๐๐
		ข้อ ๐๔๐	๑๐๐
		ข้อ ๐๔๑	๑๐๐

ปรากฏว่าในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ข้อ ๑๘

๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ๗ ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ข้อ ๒๕	๙๓.๙๗
		ข้อ ๒๖	๙๒.๙๗
		ข้อ ๒๘	๙๓.๙๗
		ข้อ ๒๙	๙๑.๙๔
		ข้อ ๓๐	๙๔.๙๗
ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ข้อ E๑๐	๙๗.๐๙
	ตัวชี้วัด ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ข้อ E๑๕	๙๕.๖๘

ปรากฏว่าในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตข้อคำถามที่ ๒๙

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์การประเมิน (ITA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ที่มีคะแนนต่ำ ไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ข้อ E๑๒ ผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่าเจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา	-สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ -สร้างความรู้และถ่ายทอดขั้นตอนการปฏิบัติให้แก่ เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	-ส่วนราชการที่มีงานบริการสำรวจความพึงพอใจ ณ จุดบริการ -นำผลการสำรวจมาปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าเดิม -จัดประชุมพนักงานและลูกจ้างเป็นประจำทุกเดือน	-รายงานผล รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน	ส่วนราชการที่มีงานบริการ

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
๒.กระบวนการให้บริการและระบบ E-Service	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ข้อ E๑๑ ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นกว่าที่ผ่านมา	-สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ -สร้างความรู้และถ่ายทอดขั้นตอนการปฏิบัติให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	-ส่วนราชการที่มีงานบริการสำรวจความพึงพอใจ ณ จุดบริการ -นำผลการสำรวจมาปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าเดิม -จัดประชุมพนักงานและลูกจ้างเป็นประจำทุกเดือน	-รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ส่วนราชการที่มีงานบริการ
		ข้อ E๑๒ ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ยังปฏิบัติงานล่าช้าและไม่สะดวกรวดเร็ว	-กำกับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	-กำกับเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ให้บริการปฏิบัติงานอย่างรวดเร็ว ปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าเดิม	-รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ส่วนราชการที่มีงานบริการ

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
๒.กระบวนการให้บริการและระบบ E-Service	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ข้อ E๑๓ ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่า หน่วยงานไม่มีช่องทางการติดต่อในรูปแบบออนไลน์	-ประชาสัมพันธ์ทุกๆ ช่องทางการติดต่อ ว่าทางหน่วยงานมีช่องทางการติดต่อในรูปแบบออนไลน์	-ประชาสัมพันธ์ จัดงาน/กิจกรรม/ทุกช่องทาง อย่างสม่ำเสมอ	รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ทุกส่วนราชการที่มีงานบริการ
		ข้อ E๑๔ ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	-เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	-เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาล -เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าร่วมในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน -เชิญชวนและประชาสัมพันธ์การจัดงาน/โครงการ/กิจกรรมทุกช่องทาง เช่น เว็บไซต์เทศบาล ไลน์ เฟสบุ๊ก เป็นต้น	-รายงานผลรอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน	ทุกส่วนราชการที่มีโครงการกิจกรรม

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ข้อ E๑๓ ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่าหน่วยงานไม่มีช่องทางการติดต่อในรูปแบบออนไลน์	-ประชาสัมพันธ์ทุกๆ ช่องทางการติดต่อว่าทางหน่วยงานมีช่องทางการติดต่อในรูปแบบออนไลน์	-ประชาสัมพันธ์ จัดงาน/กิจกรรม/ทุกช่องทาง อย่างสม่ำเสมอ	รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ทุกส่วนราชการที่มีงานบริการ
		ข้อ E๑๔ ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/การพัฒนาการ ให้บริการให้ดีขึ้นเท่าที่ควร	-เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	-เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาล -เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าร่วมในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน -เชิญชวนและประชาสัมพันธ์การจัดงาน/โครงการ/กิจกรรมทุกช่องทาง เช่น เว็บไซต์เทศบาล ไลน์ เฟสบุ๊ก เป็นต้น	-รายงานผลรอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน	ทุกส่วนราชการที่มีโครงการกิจกรรม

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ข้อ E๖ ผู้มาบริการหรือติดต่อบางรายยังเห็นว่า หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข่าวสารน้อยเกินไป	- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาขอรับบริการในการบริการต่างๆ ทราบ ว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข่าวสารต่างๆช่องทางใดบ้างให้ทราบ เช่น ทางเว็บไซต์ ไลน์ สำนักงาน เป็นต้น	- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบอย่างทั่วถึง ว่าหน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ช่องทางใดบ้าง	- รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ทุกส่วนราชการที่มีการบริการ
		ข้อ E ๗ ผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการ เห็นว่า หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้มารับบริการควรได้รับอย่างชัดเจน	- ปรับปรุง/ทบทวนช่องทางผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบ	- มอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ	- รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ทุกส่วนราชการที่มีการบริการ

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>ข้อ E๙ ผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการบางรายเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการอธิบายและตอบข้อซักถามไม่ชัดเจน</p>	<p>-สร้างความรู้และถ่ายทอดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดังกล่าวให้ชัดเจน สร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้เป็นแนวทางเดียวกัน</p>	<p>-รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน</p>	<p>ทุกส่วนราชการที่มีการบริการ</p>
		<p>ข้อ E ๑๐ ผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการบางรายเห็นว่า หน่วยงานมีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน ให้ข้อมูลเวลาพบเบาะแสการทุจริตน้อยเกินไป</p>	<p>-ควรมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ทุกช่องทาง</p>	<p>-เผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบอย่างทั่วถึง</p>	<p>-รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน</p>	<p>ทุกส่วนราชการที่มีการบริการ</p>

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อ 0๓ แสดงข้อมูลอธิบายถึงอำนาจหน้าที่และอำนาจหน่วยงาน	-อธิบายชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลว่ามีหน้าที่อะไรบ้างอย่างชัดเจนครบถ้วน	-กำชับหัวหน้าหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและชัดเจนต่อหน้าที่	-รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ทุกส่วนราชการ

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ข้อ 1๒๐ บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่า การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานยังไม่มี ความชัดเจนทำให้ การปฏิบัติงานล่าช้าและไม่สะดวกรวดเร็ว	-ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน	-ควรกำหนดหรือจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดังกล่าวให้ชัดเจนและเผยแพร่ให้ทราบ สร้างความเข้าใจในการปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน -กำกับให้หัวหน้าส่วนราชการให้ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง	-รายงานผลดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทุกส่วนราชการ

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ข้อ ๑๘ บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการใช้งบประมาณ	-จัดให้บุคลากรภายในให้มีส่วนร่วมในกระบวนการใช้งบประมาณ	-แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำแผนดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ -จัดให้มีการประชุมพิจารณาร่วมกันในการจัดทำแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ -เผยแพร่การใช้จ่ายงบประมาณ ให้บุคลากรภายในทราบอย่างทั่วถึง	รายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ	-กองคลัง -สำนักปลัด -ปลัดเทศบาล

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
๖.กระบวนการการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริการงานบุคคล	ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ข้อ ๐๔๐ บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	-กำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจ ของบุคคลใน หน่วยงาน	กำกับหัวหน้าส่วนราชการ ดูแล ควบคุม ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ขั้นตอนในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง	-รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	ทุกส่วนราชการ

ประเด็นการวิเคราะห์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่าคะแนนต่ำ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ข้อ 1 ๒๙ บุคลากรบางรายยังขาดความมั่นใจ ในการแจ้งข้อมูลเบาะแส กรณีตรวจพบการทุจริตต่อหน่วยงานที่ได้แจ้งเบาะแส	-สร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากรที่พบเบาะแสการทุจริตต่อความปลอดภัย	-กำหนดโครงการ/กิจกรรม ที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	-รายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	งานนิติการ สำนักปลัด ปลัดเทศบาล

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการตามประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร : ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ มีความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ความรับผิดชอบ

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ : งบประมาณมีไม่เพียงพอได้รับจัดสรรมาน้อย

๓. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี : บุคลากรยังไม่สนใจในเรื่องเทคโนโลยี

๔. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ : เป็นพื้นที่เกษตรกรรม (ทำนา) เป็นหลัก

๕. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ และการพาณิชย์ : มีการประกอบอุตสาหกรรมขนาดย่อม เช่น โรงสีข้าว โรงงานแปรรูปเฟอร์นิเจอร์ไม้ และมีกลุ่มอาชีพเพียง ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มจักรสาน และกลุ่มทอผ้า